

## 雇用就農資金助成金交付申請書（第\_\_\_\_\_回）

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

一般社団法人 全国農業会議所会長 殿

事業実施農業法人等名 \_\_\_\_\_

新規就農者育成総合対策実施要綱別記3第5の5の規定に基づき、雇用就農資金助成金の交付を申請します。

法人等雇用就農者氏名	
交付期間	2022年7月1日 ~ _____年 ____ 月 ____ 日
今回申請する助成金の対象期間	_____年 ____ 月 ____ 日 ~ _____年 ____ 月 ____ 日 ( _____ヶ月分)
交付金額	_____円

助成金の振込口座 ※2回目以降の申請については、前回から変更がない場合は記入しなくてもよい。

フリガナ			
金融機関名			
支店番号		フリガナ	
		支店名	
預金種目 ※選択して下さい	普通 ・ 当座	口座番号	
フリガナ			
口座名義人名			

(研修記録簿)

<令和4年度第1回> 事業実施農業法人等名:

法人等雇用就農者氏名:

<<法人等雇用就農者の各月の就業時間(実労働時間※出勤簿・賃金台帳より転記)及び研修時間>>

※就業時間 4月支払給与の算定期間が3/21~4/20 → 3/21~4/20の実労働時間数を「4月」の欄に記入  
4月支払給与の算定期間が3/1~3/31 → 3/1~3/31の実労働時間数を「4月」の欄に記入

※研修時間 1日~末日までの研修時間を記入。年間の研修時間がおおむね300時間以上である必要があります。

Table with columns for monthly working hours, target period, and monthly training hours. Includes a summary row for weekly average and total.

<<各月の研修内容>> 実施した研修について簡潔に記載してください。

各月研修内容(実績)

Table for recording training content by month, with two columns for months and their respective content.

<<法人等雇用就農者の所感(疑問、課題等を含む)>>

Large empty box for recording the feelings of the employed farmer.

<<研修指導者の所感(法人等雇用就農者の所感に対する対応、指導結果等を含む)>>

Large empty box for recording the supervisor's feelings and responses.

<<経営体チェック欄>> 以下の点を満たしている場合、各欄にチェックをしてください

- 法人等雇用就農者が正社員として勤務している(独立支援タイプ又は新法人設立支援タイプの場合は従業員)
- 助成金申請期間を通じて、法人等雇用就農者の就業時間が週35時間(=月140時間)\*以上ある
- 変形労働時間制を採用しているため、今回の助成金申請期間を通じて、法人等雇用就農者の就業時間が週35時間(=月140時間)\*以上ない場合
- 1年間を通じて、法人等雇用就農者の就業時間が週35時間(=月140時間)\*以上となる見込みである

\*法人等雇用就農者が障がい者の場合、または、育児・介護を理由に短時間勤務を実施する場合は、週20時間(=月80時間)

- 所得税及び雇用保険料等の控除を行っている
- 研修計画に基づき適切に研修を実施した

<<法人等雇用就農者チェック欄>> 以下の点を満たしている場合、各欄にチェックをしてください

- 上記の申請内容及び添付の出勤簿・賃金台帳等が実態と相違がない
- 経営体から、研修計画に基づき適切に研修を受けている