別紙様式第 10 号

#### 継続研修計画

令和 年 月 日

一般社団法人全国農業会議所　会長　殿

氏名

新規就農者確保緊急円滑化対策実施要綱（令和５年12月１日付け５経営第2016号農林水産事務次官依命通知）別記１第６の１の（７）の規定に基づき継続研修計画の承認を申請します。

１　就農時に係る計画

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 就農希望地 |  | 就農予定時期 | 年 | 月 |
| （就農予定時の年齢） | （　　　歳） |
| 就農形態 | □新たに農業経営を開始□親（三親等以内の親族を含む。以下同じ。）の農業経営とは別に新たな部門を開始□親の農業経営を継承□全体、□一部□雇用就農□親元就農□親の経営の全体を継承、□法人の（共同）経営□親の農業経営とは別に新たな部門を開始経営継承、法人の（共同）経営、又は新たな部門を開始する予定時期 年　　　　　　月 |
| 経営面積\*１ 飼養頭羽数 |  a・頭・羽（合計） |  農業所得目標\*１ | 万円/年 |
| 経営内容＊１ | 作目： 作目： （その他：  |  a a |  | ） |

２　将来の経営ビジョン（生産物の販売方法などを記載）

|  |
| --- |
|  |

３　継続研修の内容＊２

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 |  | 所在地 |  |
| 専攻・営農部門 |  | 研修期間 | 年　月　日 | ～ | 年　月　日 |
| 継続研修内容 |
|  |

添付書類

別添：先進農家等で研修を受ける場合は、受講する研修のカリキュラム（研修実施スケジュール、研修内容、習得する技術等が分かる研修実施計画）を添付。先進農家等以外の教育機関で研修を受ける場合は、受講する研修のカリキュラム及び受講が認められていることを証する書類）

＊１ 就農５年後の目標を記入する（雇用就農の場合は記入不要）。

＊２ 研修先が複数の場合は記入欄を追加して記入する。